

Feedback van de praktijkassistente aan de aios van de huisartsopleiding (blad 1)

Beste praktijkassistente,

Je werkt nu een paar maanden samen met de (nieuwe) aios. Binnenkort volgt een evaluatiegesprek over de competenties van de aios, met de huisarts-opleider en een docent van de huisartsopleiding.

Jouw ervaringen met de aios, vooral op het gebied van samenwerken en professionaliteit, zijn van belang voor deze evaluatie, net zoals reacties van patiënten. De aios schrijft een korte samenvatting van jouw feedback, bespreekt die met jou en neemt die, met jouw eventuele aanvullingen, op in het voorbereidend verslag voor het gesprek met de opleider en de docenten. Jouw feedback wordt niet beschouwd als een oordeel.

*Neem even de tijd om je **voor te bereiden** op dit gesprek. Noteer eventueel tevoren je kernpunten. Hieronder volgen enkele voorbeeld-zinnen en enkele algemene tips voor het geven en ontvangen van feedback:*

- Ik vind dat de samenwerking met jou ... gaat: wat goed gaat en wat kan beter? Geef concrete voorbeelden van wat je ziet
- Als ik jou iets vraag, vind ik dat je daarop ... reageert
- Vind je dat ik jou op een andere, prettiger manier dingen kan vragen?
- Als jij mij een taak geeft, vind ik dat je dat op een ... manier doet. Eigenlijk wil ik liever dat je me een andere manier benadert, namelijk...
- Het valt mij op dat patiënten in het algemeen

Algemene tips:

- praat in de ik-vorm
- als je het moeilijk vindt iets te zeggen, kun je ermee beginnen **dát** te zeggen
- beschrijf je observaties, feiten, het gedrag van de ander zo concreet mogelijk ('je was deze week drie keer te laat met de recepten')
- zeg hoe jij de observaties interpreteert, wat je daarbij denkt ('dan denk ik dat je niet geïnteresseerd bent')
- zeg welke gevoelens dat bij je oproept ('ik heb dan geen zin meer om dingen voor jou te regelen')
- maak duidelijk hoe jij het anders zou willen ('laat me even weten dat je het een uur later klaar hebt')
- check of je feedback is begrepen ('wat blijft er bij jou hangen van mijn woorden?')
- geef de ander ruimte om te reageren

Feedback van de praktijkassistente aan de aios van de huisartsopleiding (blad 2)

Doel

Het beeld van de competenties van de aios, met name op het gebied van samenwerking, zo compleet mogelijk maken

Onderbouwing

Landelijk Toetsplan, Huisartsopleiding Nederland, januari 2011:

"Om een zo compleet mogelijk en betrouwbaar beeld van het functioneren van een aios te krijgen, moet hierover zo gedifferentieerd mogelijk informatie verzameld worden: op meerdere momenten, in verschillende werksituaties en door verschillende personen."

Vorm

- De aios vertelt aan de huisarts-opleider dat zij/hij een gesprek heeft met de praktijkassistente met wie zij/hij het meest samenwerkt
- De aios geeft dit formulier aan de praktijkassistente en legt de bedoeling uit
- Een afspraak wordt gemaakt voor een gesprek van ongeveer 20 minuten
- De praktijkassistente bereidt zich voor aan de hand van dit formulier
- De aios maakt een samenvatting van dit gesprek en bespreekt dit met de praktijkassistente
- De aios zet deze samenvatting in het grotere verslag dat de aios maakt ter voorbereiding op het evaluatiegesprek in de 3^e/4^e maand, conform het format op ELO